

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado:  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación

Muy estimado Señor Viceministro:

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle mi informe de actividades realizadas conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 3230-2017 aprobado mediante Acuerdo Ministerial 933-2017, que corresponde al mes de diciembre de 2017. Y con el fin de que me sean pagados mis honorarios presento la Factura No. 0000055 Serie "B"

**Actividades realizadas:**

Brindar apoyo en la elaboración de tarjetas de Responsabilidad, solvencias de Inventarios y otros documentos que sean y otros documentos que sean requeridos a la Sección de Inventarios.

Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del Inventario físico anual.

Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja del mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Apoyar en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios.

Apoyar en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el Archivo de Tarjetas de Responsabilidad de los Activos de la Dirección.

Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

**Resultados:**

Se elaboran las tarjetas de responsabilidad, solvencias de Inventarios y otros documentos que en su momento sean requeridos a la Sección de Inventarios.

Se brinda el apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del Inventario físico anual.

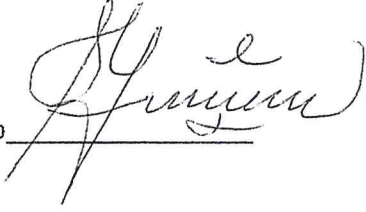
Se brinda el respectivo apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Se brinda total apoyo en la elaboración de Reportes solicitados a la Sección de Inventarios.

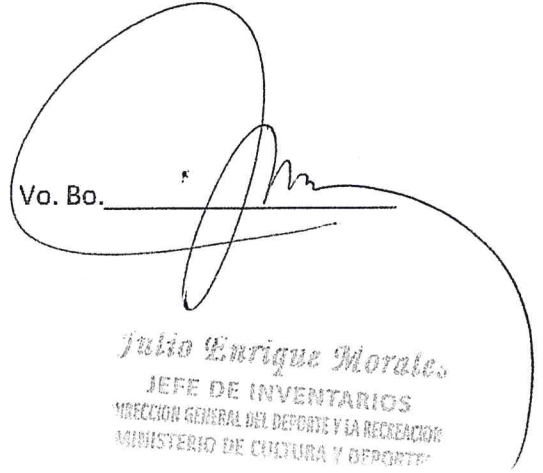
Se apoya en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el Archivo de Tarjetas de Responsabilidad de los Activos de la Dirección.

Se brinda el apoyo respectivo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Lizandro Salguero



Vo. Bo.



*Julio Enrique Morales*  
JEFE DE INVENTARIOS  
DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado:  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Vice-Ministro del Deporte y la Recreación

Muy estimado Señor Viceministro

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle mi informe final de actividades realizadas conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 3230-2017 y mediante Acuerdo Ministerial 933-2017 que comprende el período del 2 de noviembre al 31 de diciembre de 2017.

**Actividades Realizadas**

Apoyar en la elaboración de Reportes solicitados a la Sección de Inventarios.

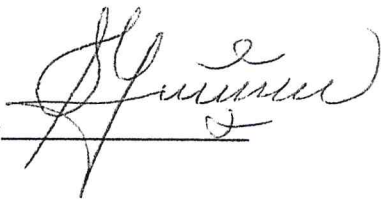
Brindar apoyo en el Desarrollo de lineamientos para ingreso, control y baja del Mobiliario y Equipo asignado al Personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Apoyar en el Desarrollo de tarjetas de Responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

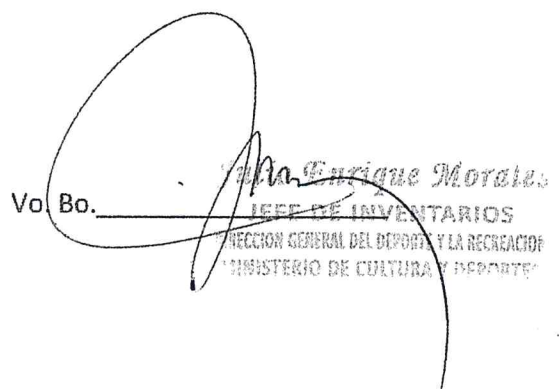
Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la Organización y Distribución de los Documentos que ingresan a la Sección de Inventarios.

Brindar apoyo en la elaboración de Solvencias de Inventarios y otros documentos que sean requeridos a la Sección de Inventarios.

Lizandro Salguero



Vo. Bo.



Enrique Morales  
JEFE DE INVENTARIOS  
DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Licenciado:  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Vice-Ministro del Deporte y la Recreación

Muy estimado Señor Viceministro

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe final de Resultados**, conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 3230-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial 933-2017, que correspondiente al periodo del 2 de noviembre al 31 de diciembre 2017.

**Resultados:**

Se brindó el apoyo respectivo en lo referente a la elaboración de los reportes solicitados a la Sección de Inventarios.

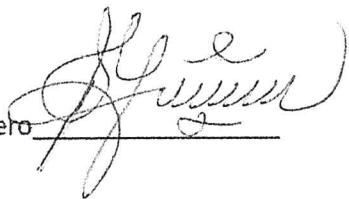
Se brindó el apoyo en cuanto al Desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja del Mobiliario y Equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Se brindó el apoyo necesario en el Desarrollo de Tarjetas de Responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

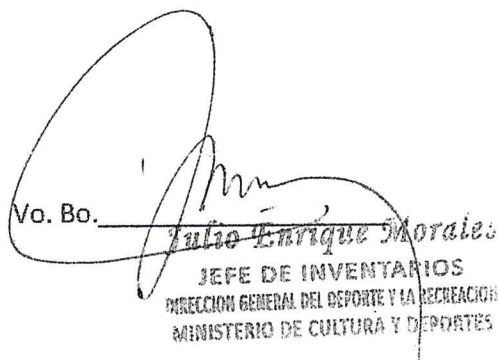
Se brindó el apoyo requerido en el Desarrollo de lineamientos para la organización y distribución de los Documentos que ingresan a la Sección de Inventarios.

Se brindó el apoyo correspondiente en la Elaboración de Solvencias de Inventarios y otros documentos que han sido requeridos a la Sección de Inventarios.

Lizandro Salguero



Vo. Bo.



Julio Enrique Morales  
JEFE DE INVENTARIOS  
DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES